（様式第６号）

**企画提案書**

令和　　年　　月　　日

　駒ヶ根市長　伊藤　祐三　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　住所（所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　下記の業務について、企画提案書を提出します。

記

１　業務名

　令和８年度　駒ヶ根市くらしのガイド制作業務委託

２　契約期間

　契約の日から令和８年９月３０日まで

３　企画提案

　別紙添付のとおり。

４　添付書類

　(1) 収支計画書（様式自由）

　(2) 同種業務発行物

５　本件に関する問合せ先

|  |  |
| --- | --- |
| 所属（部署） |  |
| 担当者（役職・氏名） |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-mailアドレス |  |

６　企画提案の内容

|  |
| --- |
| ①　提案者の会社概要、同種業務の実績  　　・会社概要  　　・事業取組方針  　　・同種業務における実績  　②　業務実施体制  　　・迅速な対応、企画制作能力、業務遂行等に関する実施体制  　　・全戸配布業務の手順、実施体制  　　・作成等のスケジュール（事業実施計画）  　③　企画・構成  　　・紙面の企画・構成  　　・行政情報と広告の明確な区分とそのバランス  　　・地図情報  　　・電子媒体での閲覧機能  　④　広告  　　・広告の収入見込み、募集方法の確実性  　　・広告に関するトラブルがあった場合の対処方法  　⑤　その他事業者として特に提案したい事項 |

【記載上の注意事項】

○企画提案は、上記構成を基本とするが、内容が網羅されれば、項目名は、自由とする。

○提案書は、Ａ４版とし、様式、頁数は自由とする。

○モノクロ、カラーは、自由とする。

○できるだけ、詳細に記載すること。