行政文書開示請求書

年 月 日

(請求先) 実施機関

(請求者)住所(所在地)〒

氏名 (名称)

(代表者)

連絡先

駒ヶ根市情報公開条例第6条の規定により、次のとおり請求します。

開示請求をする行政文書 の件名又は内容	(行政文書の件名又は知りたい事項の内容を具体的に記入してください。)
開示の方法	閲覧 写しの交付 写しの郵送 (写しの交付及び写しの郵送費用は、有料です。)
備考	

注 のある欄には、該当する にレ印を付してください。