

市民交流活性化センター使用許可申請書

【申請日 年 月 日】

(申請先) (市民交流活性化センター) ㈱シナノ総合サービス	使用 責任者	住 所 団 体 名 代表者氏名	(電話)
	担当者	氏 名	(電話)

下記のとおり使用許可申請をします。

使用日	年 月 日 (曜日)		
使用会場 ・時間 (○印)	使用会場名	使用時間帯	利用人数
	多目的ホール	A・P 時 分 ~ A・P 時 分	人
	大会議室	A・P 時 分 ~ A・P 時 分	人
	中会議室	A・P 時 分 ~ A・P 時 分	人
	小会議室	A・P 時 分 ~ A・P 時 分	人
使用目的			
案内板表示	会議名称 開始時間 時 分	懇親会(飲酒)に○印 有 ・ 無	
使用備品等 (☑印)	<input type="checkbox"/> 机 <input type="checkbox"/> いす <input type="checkbox"/> マイク <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> 演台 <input type="checkbox"/> 延長コード		

使用料	円	内訳	会場使用料	円	受領者印
			冷暖房使用料	円	
			(冷暖房内訳 @ 円 × 時間)		
			備品使用料	円	

市民交流活性化センター使用料減免申請書

【申請日 年 月 日】

(申請先) (市民交流活性化センター) ㈱シナノ総合サービス	使用 責任者	住 所 団 体 名 代表者氏名	印
【減免理由】			

市民交流活性化センター使用許可書

【許可日 年 月 日】

上記申請の内容を認め、施設の使用を許可します。

様			
使用会場		使用料	有料 ・ 一部減免 ・ 無料
使用日時	年 月 日	A・P 時 分 ~ A・P 時 分	
(株)シナノ総合サービス			