

交付申請

「駒ヶ根市観光のまちづくり事業補助金」 交付申請提出書類チェックリスト

団体名		事業名	
-----	--	-----	--

交付要綱	チェック
------	------

○事業目的(補助金交付要綱第1条関係) ※具体的内容は「事業計画書」に記載

・駒ヶ根市全体の観光振興及び地域経済の発展に寄与する活動か。	
・地域の多様な関係者や地元関係者との合意うえ、連携して実施する活動か。	
・団体等が自主的かつ主体的に行う活動であり、自立運営を目指している活動か。	

○申請団体(補助金交付要綱第2条関係) ※具体的内容は「申請団体概要書」に記載

・代表者を含め3人以上の役員を示すことができるか。	
・団体規約(定款)、事業計画、予算及び決算を示すことができるか。	
・補助金交付申請後3年以上継続して活動を行う予定か。	

添付書類	チェック
------	------

○駒ヶ根市観光のまちづくり事業補助金交付申請書(様式第1号)

・全ての項目に必要事項が記載されているか。	
-----------------------	--

○事業計画書

・全ての項目に必要事項が記載され、内容が具体的に記載されているか。	
・広報の方法は、地域全体の魅力発信に結び付く方法か。(イベントのみ)	
・自立運営のための具体的な方法が記載されているか。	
・事業の効果検証の方法が具体的に記載されているか。	

○収支予算書兼経費内訳書

・事業費内訳が具体的に記載されているか。積算の根拠資料が添付されているか。	
・事業費は補助対象経費に該当する経費か。(補助金交付要綱別表第1参照)	

○申請団体概要書

・団体の活動内容が具体的に記載されているか。	
・定款、規約若しくは会則又はこれに準ずる資料が添付されているか。	
・団体構成員のわかる名簿が添付されているか。	

○その他市長が必要と認める書類

・交付申請交付要件・提出書類チェックリスト(本票)	
・地元関係者の同意書(観光協会の同意書等)【※必要な場合のみ】	