

本申込書を受けて、市役所農業委員会において、長野県農業開発公社へ提出する各種書類を作成します。
作成した書類は貸付者及び借受者に郵送してご確認いただきます（要押印）。
なお、必要に応じて貸付者・借受者側でご用意していただく書類もございます。

（様式5号－1）

農地中間管理事業

申 出 書

押印をお願いします。

駒ヶ根市長 様

令和 年 月 日

下記農用地等につき利用権の設定をしたいので、承諾事項（裏面に記載）について同意のうえ申し出ます。

貸付者（※農地の名義人）

住所	駒ヶ根市赤須町20-1
氏名	駒ヶ根 太郎 印
電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

借受人

住所	駒ヶ根市中沢4036
氏名	千丈 花子 印
電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

原則、5年以上
10年以上

- ・ 賃貸料の合計は、耕作面積×10a単価となります。
（計算例）20.5a×1,000円（10a単価）＝2,050円
- ・ 物納は米のみとなります。
（記載例）玄米30kg

1、貸付希望農用地等

大字	地番	地目(田・畑)		耕作面積 a (アール)	貸付 年数	賃貸料 10a単位	登記面積 ㎡	貸付面積 ㎡	耕作作物	畦畔管理	備考
		登記	現況								
赤穂	1234	田	田	20.5	10	1,000	2,200	2,200	水稻	借受人・貸付人	
赤穂	6789	田	田	10.3	5	0	1,100	1,100	水稻	借受人・貸付人	
										借受人・貸付人	
										借受人・貸付人	
										借受	
										借受	
計	2 筆			30.8			3,300	3,300			

畦畔の管理を借受人・貸付人の
どちらの方が行うかを○をし
てください。

特記事項等があれば
ご記入ください。