

駒ヶ根市結婚新生活支援事業補助金実績報告書

年 月 日

（報告先）駒ヶ根市長 様  
（企画振興課）

申請者 住 所  
氏 名  
電話番号

年 月 日付補助指令 ～ で補助金の交付決定を受けた事業を完了したので、駒ヶ根市結婚新生活支援事業補助金交付要綱第9条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

なお、この実績報告に関し、補助金の確定の審査及び住民基本台帳の記録の確認のため、住所地に係る情報を関係機関に照会し、又は閲覧することに同意します。

1 夫婦の住民票の住所異動日	(夫) 異動日： 年 月 日 ( )		
	(妻) 異動日： 年 月 日 ( )		
※申請住所と異なる場合は、( )内に住所を記載。			
2 事業内訳	住宅取得費(A)	円	
	住宅賃借料等(B)	円	
	引越費用(C)	引越し年月日	年 月 日
		円	
	計(D) (A+B+C)	円	
家電購入費(E)	円		
3 補助金交付決定額	合 計	(D)+(E)	円
4 添付書類	<input type="checkbox"/> (1) 住宅取得費に係る領収書等の写し(住宅所得費) <input type="checkbox"/> (2) 賃貸借契約書及び領収書等の写し(住宅賃借料等) <input type="checkbox"/> (3) 引越費用の領収書等の写し(引越費用) <input type="checkbox"/> (4) 家電購入費の領収書等の写し(家電購入費) <input type="checkbox"/> (5) 申請に係る住宅及び生活用家電製品の写真 <input type="checkbox"/> (6) その他市長が必要と認める書類		