

駒ヶ根市結婚新生活支援事業継続補助金交付申請書

年 月 日

（申請先）駒ヶ根市長 様
（企画振興課）

申請者 住 所
氏 名
電話番号

駒ヶ根市結婚新生活支援事業継続補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

1 婚姻日		年 月 日	
2 前年度の 交付決定額		住居費・引越費用分(A)	円
		家電購入費分(B)	円
3 前年度補助上限額		住居費・引越費用分(C)	円
		家電購入費分(D)	円
4 補助金限度額(A)		住居費・引越費用分(E)	(C)-(A) 円
		家電購入費分(F)	(D)-(B) 円
5 事業 内訳	住宅取得 費	契約締結年月日	年 月 日
		取 得 費(G)	円
	住宅賃借 料等	契約締結年月日	年 月 日
		家 賃	①家 賃 月額 円
			②住宅手当※1 月額 円
			③支払済家賃 か月(年 月～ 年 月)
			(①-②) × ③ = 円
		敷 金	円
		礼 金	円
		共 益 費	円
	仲介手数料	円	
		小 計(H)	円
	引越費用	引越し年月日	年 月 日
費 用(I)		円	
合計(J) (G+H+I)		円	

6 事業 内訳	家電	購入期間	年 月 日 ～ 年 月 日
		対象経費 (K)	円
7 補助 申請額	住居・引越経費分 (L)		※ 2, 4 円
	家電経費分 (M)		※ 3, 4 円
	合 計 (L+M)		円
8 確認及び同意 該当する項目には○点、該当しない項目には×を記入		☐ 駒ヶ根市がこの補助金申請の事務処理に必要な範囲において、夫婦の戸籍（婚姻届を含む）、住民票、所得及び市税等の納付状況について駒ヶ根市役所関係各課に照会することに同意します。 ☐ 夫婦共に他の公的制度による家賃補助を受けていません。 ☐ 配偶者は、申請者が配偶者に係る補助対象経費を含めて補助申請し、申請者が補助金を受領することに同意します。 <u>申請者氏名(自署)</u> <u>配偶者氏名(自署)</u>	
8 添付書類		☐ (1) 住宅の売買契約書又は工事請負契約書の写し(住宅取得費) ☐ (2) 住宅の賃貸借契約書及び領収書等の写し(住宅賃借料等) ☐ (3) 住宅手当支給証明書（給与所得者全員分） ☐ (4) 運送業者又は引越業者の見積書等の写し(引越費用) ☐ (5) 家電購入見積書等の写し(家電購入費) ☐ (6) その他市長が必要と認める書類	

※1 住宅手当は、事業主が従業員に対し支給又は負担する住宅に関する全ての手当等の月額を記入してください。

※2 (E)欄と(J)欄を比較し低い金額を記入してください。

※3 (F)欄と(K)欄を比較し低い金額を記入してください。

※4 補助申請額は1,000円未満切捨てとしてください。