

# 証明書交付・閲覧申請書

※申請者の本人確認をさせていただきます。本人確認できる資料を窓口で提示してください。

1点確認:1.マイナンバーカード2.運転免許証3.住基カード(顔写真入)4.パスポート5.在留カード6.その他( )  
2点確認:1.健康保険証2.医療受給証3.介護保険証4.年金証書(手帳)5.その他( )

申請者 (窓口に来られた方)	住所	駒ヶ根市	氏名
		市外者:	
ア.本人 イ.同一世帯の方 ウ.代理人(委任状) エ.その他( )			電話・携帯電話 ( )

### ①住民票

住所	<input type="checkbox"/> 申請者住所と同じ <input type="checkbox"/> 駒ヶ根市
必要な方	フリガナ 氏名 大・昭・平・令 年 月 日生
住民票(世帯全員の写し)	通
住民票(必要な方のみの写し)	通
※住民票の写しに右記の記載を省略する方は○をしてください。	世帯主氏名及び続柄 本籍及び筆頭者氏名
住民票の記載事項証明	通
住民票コード通知	通
住居表示証明	通
住民基本台帳の閲覧	通
同一世帯でない方が請求される場合又はマイナンバーが記載された住民票が必要な場合は、提出先、用途を詳しく記入してください。	提出先( ) 用途 [ ]

### ②戸籍

(本籍が駒ヶ根市にある方のみ取得できます)

本籍	駒ヶ根市
筆頭者	
必要な方	フリガナ 氏名 大・昭・平・令 年 月 日生
上記の方とあなたとの関係に○を	
1 本人	
2 夫・妻・子・孫・父母・祖父母	
3 代理人(委任状あり)	
4 その他(関係 )	
戸籍謄本(全部事項証明)	通
戸籍抄本(個人事項証明)	通
除籍謄本・改製原戸籍謄本	通
除籍抄本・改製原戸籍抄本	通
戸籍の附票(全部・一部)	通
※以下の記載を希望する方は☑をして下さい。	
<input type="checkbox"/> 本籍、筆頭者を記載する	
<input type="checkbox"/> 在外選挙人登録情報を記載する	
身分証明書	通
受理証明書・記載事項証明書	通( ) 届) 年 月 日届出

### ③所得証明

住所	<input type="checkbox"/> 申請者住所と同じ <input type="checkbox"/> 駒ヶ根市
No. 1	必要な方 フリガナ 氏名 大・昭・平・令 年 月 日生 ( )年度 ( )年1月~12月の所得 通
	( )年度 ( )年1月~12月の所得 通
No. 2	必要な方 フリガナ 氏名 大・昭・平・令 年 月 日生 ( )年度 ( )年1月~12月の所得 通
	( )年度 ( )年1月~12月の所得 通

4に該当する方は、提出先、用途を詳しく書いてください。(なお、関係書類を提出いただく場合もあります。)  
提出先( )  
用途 [ ]

### ④印鑑証明

(印鑑登録証または住基カードを提示してください)

No. 1	住所	<input type="checkbox"/> 申請者住所と同じ <input type="checkbox"/> 駒ヶ根市
	必要な方	フリガナ 氏名 大・昭・平・令 年 月 日生
	印鑑登録証番号	No.
	印鑑登録証明書	通
No. 2	住所	<input type="checkbox"/> 申請者住所と同じ <input type="checkbox"/> 駒ヶ根市
	必要な方	フリガナ 氏名 大・昭・平・令 年 月 日生
	印鑑登録証番号	No.
	印鑑登録証明書	通

受付	/	確認		手数料	
----	---	----	--	-----	--

※偽り、その他不正の手段により交付を受けたときは罰せられます。